



TRABJAR EN LA UE: RETOS Y OPORTUNIDADES

LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

EL FOMENTO DE LA PRESENCIA DE ESPAÑOLES EN LAS INSTITUCIONES DE LA UE: LAS ACTIVIDADES DE LA REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE (REPER)

SALAMANCA, 29 de febrero de 2016



CESAR PLA BARNIOL

Jefe de Servicio
Unidad de Apoyo
Representación Permanente de España
ante la Unión Europea
(REPER Bruselas)

Cesar.pla@reper.maec.es

PROGRAMA

LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN: PERSONAL FUNCIONARIO Y PERSONAL CONTRACTUAL. CONVOCATORIAS, REQUISITOS DE LOS CANDIDATOS FASES DEL PROCESO SELECTIVOS, PRUEBAS A SUPERAR

LA REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA ESPAÑA UE (REPER): LA UNIDAD DE APOYO Y EL FOMENTO DE LA PRESENCIA DE ESPAÑOLES EN LA UE

COMENZAMOS ¿ DONDE ESTAMOS ?



**INFORMACION
FORMACION
PARTICIPACION
EXITO**



¿ POR QUE TRABAJAR
EN LAS INSTITUCIONES DE LA
UNION EUROPEA ?

TRABAJAR EN LA UE

VIDEO PROMOCIONAL EPSO

Un servicio público para más de 500 millones de personas que viven en 28 Estados miembros

Un entorno multicultural y multilingüe

Una carrera plena de oportunidades, movilidad horizontal y promoción profesional. Formación continua y perfeccionamiento profesional permanente. Un Empleo público flexible y moderno respetuoso con la igualdad de oportunidades y la conciliación de la vida familiar y profesional.

El aprendizaje de idiomas tendrá una especial relevancia para la evolución de su carrera

Un paquete remunerativo completo que incluye pensión, asistencia sanitaria y un salario inicial competitivo. indemnización por expatriación, la prestación por hijos dependiente, ayuda para escolaridad de estos

¿ DONDE?

INSTITUCIONES ORGANOS Y SERVICIOS





European Monitoring Centre
for Drugs and Drug Addiction



eioipa
EUROPEAN INSURANCE
AND OCCUPATIONAL PENSIONS AUTHORITY

Body of European Regulators
for Electronic Communications
BEREC
OFFICE





INSTITUTE CENTRE
for decision making



OFICINA DE ARMONIZACIÓN
DEL MERCADO INTERIOR
(MARCAS, DIBUJOS Y MODELOS)





LAS DIFERENTES RELACIONES DE EMPLEO

POSIBILIDADES DE EMPLEO

PERSONAL PROPIO

FUNCIONARIOS Y AGENTES TEMPORALES
CATEGORIAS AD – ADL – AST – AST/SC
GENERALISTAS / ESPECIALISTAS
CON EXPERIENCIA O SIN EXPERIENCIA
AGENTES CONTRACTUALES
GRUPOS DE CLASIFICACION
BASES DE DATOS PERMANENTES
AGENTES LOCALES EN DELEGACIONES

PERSONAL EXTERNO

EXPERTOS NACIONALES
EN COMISION DE SERVICIOS
EN FORMACION PROFESIONAL
ERASMUS ADMINISTRACION PUBLICA
INTERINOS
BECARIOS
PRACTICAS REMUNERADAS
PRACTICAS NO REMUNERADAS
PRACTICAS EN DELEGACIONES

ATENCION A LA REGLA DE LOS 7 AÑOS EN TRABAJOS TEMPORALES

FUNCIONARIOS : CARRERA PROFESIONAL

16 grados (componente económico / divididos en escalones)

Administradores : Del 5 al 16

AD5 : nuevo ingreso sin requisito de experiencia

AD6/AD7 : nuevo ingresos en puestos mas especializados en los que se exige experiencia profesional previa

AD9/AD12: Puestos de gestión intermedios. Se requiere experiencia en gestión

AD13 + : Puestos de alta dirección

Asistentes: Del 3 al 11

AST3/AST4: nuevo ingreso (se requiere diferente experiencia previa)

Asistentes-secretariado: del 1 al 6

AST-SC1 / AST-SC2 : nuevo ingreso (se requiere diferente experiencia previa)

FUNCIONARIOS DE NUEVO INGRESO : RETRIBUCIONES

EJEMPLOS: cuantía liquida aproximada

- Escalón mínimo
- Descontando impuestos UE y cuotas jubilación y enfermedad
- Incluye complemento expatriación (16%)
- No incluye complemento hijos ni viaje anual vacaciones

AD07: 5.200 €

AD05: 4.200 €

AST04: 3.700 €

AST03: 3.300 €

AST-SC02: 3.100 €

AST-SC01: 2.800 €



LA OFICINA EUROPEA
DE SELECCIÓN
DE PERSONAL
(EPSO)

LA OFICINA EUROPEA DE SELECCIÓN DE PERSONAL (EPSO)

Oficina de selección de personal europeo (Bruselas). Creada el 26.07.02, inicia sus funciones en Enero de 2003.

Organización centralizada de procesos de selección para todas las Instituciones. Excepciones.

EPSO selecciona no contrata

Ciclo anual de oposiciones para los perfiles de empleo más comunes. Calendarios previsibles. Procedimientos comunes

No existe temario: No se valoran conocimientos sino competencias

No se ofertan plazas, se constituyen listas de reserva

[WEB](#)

[BLOG](#)

[CANAL YOU TUBE](#)

- Why EU Careers? >
- Types of employment >
- Job profiles**
- Audit >
- Communication >
- Financial >
- ICT staff >
- Languages >
- Law >
- European public administration >
- External relations >
- Economics / Statistics >
- Support Staff >
- EU institutions and agencies >
- Useful links >

This page is available in 24 languages

Job profiles

The EU institutions employ over 40 000 people from a wide variety of cultural, educational and professional backgrounds in a range of different roles.

Below you can find out more information on the most common profiles we look for.

You can also find out more from our [staff ambassadors](#).

European Public Administration <ul style="list-style-type: none"> • Policy officer 	Law <ul style="list-style-type: none"> • Lawyer • Lawyer-linguist 	Economics / Statistics <ul style="list-style-type: none"> • Economist • Statistician 	Audit <ul style="list-style-type: none"> • Auditor
Languages <ul style="list-style-type: none"> • Translator • Conference interpreter • Proof reader/ Language editor • Lawyer-linguist 	Communication <ul style="list-style-type: none"> • Communication officer • Communication assistant 	Information technology <ul style="list-style-type: none"> • ICT staff 	Support Staff <ul style="list-style-type: none"> • Secretary/ Administrative assistant • Human resources assistant
External relations <ul style="list-style-type: none"> • Policy officer 	Finance <ul style="list-style-type: none"> • Financial manager • Financial management/ accounting assistant 	** More job profiles to come.**	

You can also find out what [current opportunities](#) are available and [how to apply](#) for them.

[Top](#)

eu-careers.info

[Final results \(EPSO/AST-SC/04/15\)](#)
05/02/2016 9:50:20

Parliamentary Ushers (m/f)
Pub...

[GRADchances](#)
04/02/2016 15:20:59

We're pleased to announce tha...

[Members of the Selection Board \(EPSO/AD/310/15\)](#)
02/02/2016 16:37:03

Curators/Museum
Educators/Cons...

[Preliminary translation tests \(EPSO/AD/304/15\)](#)
02/02/2016 15:17:32

Lawyer-linguists (BG): Court o...

[Invitation to the Assessment Centre \(EPSO/AD/310/15\)](#)
02/02/2016 14:55:51

Curators/Museum
Educators/Cons...

[Case study \(EPSO/AD/310/15\)](#)
01/02/2016 15:45:25

Curators/Museum
Educators/Cons...



CAREERS WITH THE EUROPEAN UNION

by the European Personnel Selection Office

login/create account



Europa > EPSO > Discover > Audit

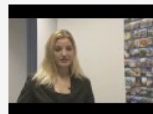
Discover

Apply

- Why EU Careers?
- Types of employment
- Job profiles
 - Audit**
 - Communication
 - Financial
 - ICT staff
 - Languages
 - Law
 - European public administration
 - External relations
 - Economics / Statistics
 - Support Staff
- EU institutions and agencies
- Useful links

This page is available in 24 languages

Audit



Auditor (AD, CAST)

To find out more watch the video from some of the officials who work with us in this area: Alexsei ([European Commission, DG HR](#)), Irene ([European Court of Auditors](#)) and Nicole ([European Commission, DG HOME](#)).

As an extremely complex organisation, the EU has demanding requirements in financial, performance and internal auditing. EU institutions put in place the policies that affect the lives of 500 million people in 28 EU countries.

The work of EU auditors, relating to internal and external audits, involves:

- examining financial management processes
- conducting inspections
- improving control systems
- advising on methodologies
- closely supporting senior decision-makers
- training non-specialist personnel
- supervising and mentoring colleagues

Contract staff may also be employed to carry out auditing tasks.

Podcast: [Life as an EU Official – Audit](#)

Video: [Life at the European Court of Auditors](#)

Qualifications (indicative)

You must have:

- a good command of **at least 2 European languages** (one of which must be English, French or German)

eu-careers.info

[Final results \(EPSO/AST-SC/04/15\)](#)
05/02/2016 9:50:20

Parliamentary Ushers (m/f)
Pub...

[GRADchances](#)
04/02/2016 15:20:59

We're pleased to announce
tha...

[Members of the Selection Board \(EPSO/AD/310/15\)](#)
02/02/2016 16:37:03

Curators/Museum
Educators/Cons...

[Preliminary translation tests \(EPSO/AD/304/15\)](#)
02/02/2016 15:17:32

Lawyer-linguists (BG): Court o...

[Invitation to the Assessment Centre \(EPSO/AD/310/15\)](#)
02/02/2016 14:55:51

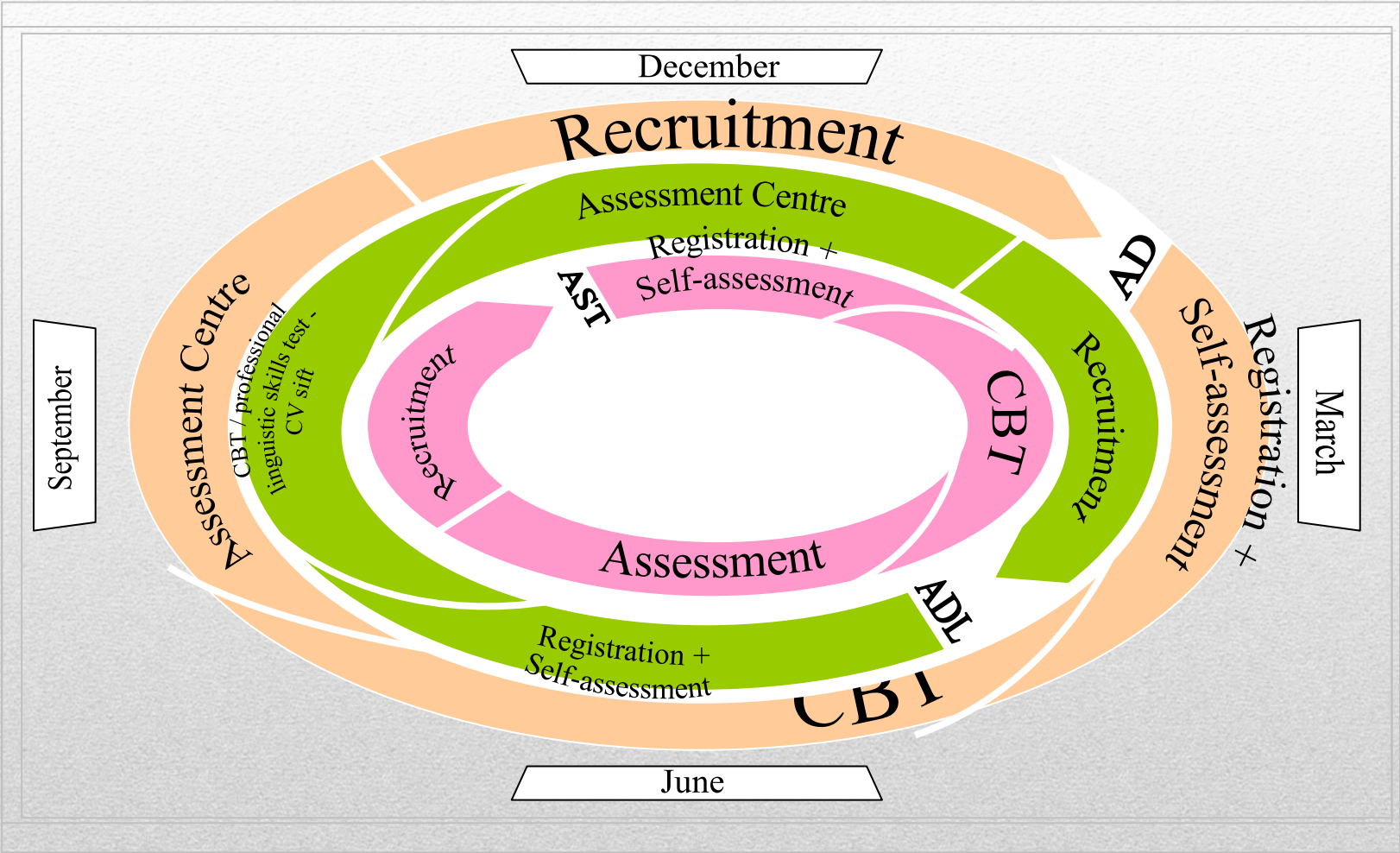
Curators/Museum
Educators/Cons...

[Case study \(EPSO/AD/310/15\)](#)
01/02/2016 15:45:25

Curators/Museum
Educators/Cons...

EL CALENDARIO EPSO

EL CALENDARIO ANUAL DE EPSO



SELECCIÓN POR COMPETENCIAS

LAS COMPETENCIAS GENERALES

Ver las normas generales EPSO (DOUE 27.02.15)

1.- Análisis y Resolución de Problemas

Saber determinar los elementos fundamentales en asuntos complejos y elaborar soluciones prácticas y creativas.

2.- Comunicación

Saber comunicar con claridad y precisión, tanto oralmente como por escrito.

3.- Calidad y Resultados

Saber Asumir personalmente la responsabilidad y la iniciativa para producir un trabajo de gran calidad siguiendo los procedimientos establecidos

4.- Aprendizaje y Desarrollo

Saber desarrollar y perfeccionar las aptitudes personales y el conocimiento de la organización y su entorno.

5.- Organización y Priorización

Saber dar prioridad a las tareas más importantes, trabajar con flexibilidad y organizar su propia carga de trabajo con eficiencia.

6.- Resiliencia

Saber mantener la eficacia bajo una fuerte carga de trabajo, gestionar las frustraciones organizativas de manera positiva y adaptarse a los cambios en el entorno laboral

7.- Trabajar con otros

Saber colaborar con los demás en el trabajo en equipo y en tareas transversales con otros servicios, y respetar las diferencias entre las personas

8.- Liderazgo (Solo en oposiciones AD)

Saber gestionar, desarrollar y motivar a las personas para alcanzar los objetivos fijados.

REQUISITOS DE PARTICIPACION

- GENERALES
 - TITULACION
 - EXPERIENCIA PROFESIONAL
-

LOS REQUISITOS DE PARTICIPACION : ELEGIBILIDAD

CONDICIONES GENERALES

- Estar en plena posesión de sus derechos como nacionales de un Estado miembro de la UE.
- Cumplir cuantas obligaciones les imponga la legislación nacional aplicable en materia de servicio militar
- Reunir las garantías de integridad requeridas para el ejercicio de las funciones previstas.

- No hay edad limite
- No hay cupos por nacionalidad
- Atención a candidatos con discapacidad

CONDICIONES ESPECIFICAS

- Titulación
 - Experiencia profesional
 - Conocimiento de lenguas
-

LOS REQUISITOS DE PARTICIPACION TITULACION Y EXPERIENCIA PROFESIONAL

Titulación: Enseñanza superior / Ciclo completo de estudios universitarios
Hasta AD5/AD6 : 3 años. Desde AD7 : 4 años

- Estudios acreditados por Título o diploma a la fecha de fin plazo. Atención a la posibilidad de diferir fecha titulación a fecha posterior en AD5 Generalistas:
- En ocasiones también es posible acreditar formación profesional equivalente
- En ocasiones se exige una/s titulación/es específicas o que deben estar relacionadas con las funciones a desempeñar
- En ocasiones es posible acreditar una titulación inferior pero completada con experiencia adicional a la exigida

Experiencia: DESDE AD6 / siempre POSTERIOR a titulación
Dependiendo de la convocatoria : 3-6-7
Mayor experiencia como compensación de menor titulación

AD5 generalistas : NO

LOS REQUISITOS DE PARTICIPACION : CONOCIMIENTO DE LENGUAS

ATENCION A ULTIMA SENTENCIA 24.09.15

Excelente conocimiento de una lengua UE : CASTELLANO/ESPAÑOL que será la LENGUA 1 de la oposición

Conocimiento satisfactorio de una segunda lengua oficial UE a elegir entre INGLES, FRANCES o ALEMAN que será la LENGUA 2 de la oposición

¿ Conocimiento satisfactorio ? Nivel de usuario independiente (B2)

Atención: Con carácter general NO se exige la acreditación del nivel de conocimiento de idiomas ya que este será valorado al realizar las distintas pruebas de selección

- Lengua 1 : Test de razonamiento verbal, numérico y abstracto
- Lengua 2 : Resto de cuestionarios, entrevistas, ejercicios en grupo, exposiciones orales etc...

AUTOEVALUACION

CONOCIMIENTO DE IDIOMAS : El Nivel de usuario independiente (B2)

COMPRENDO: Comprendo discursos y conferencias extensos e incluso sigo líneas argumentales complejas siempre que el tema sea relativamente conocido. Comprendo casi todas las noticias de la televisión y los programas sobre temas actuales. Soy capaz de leer artículos e informes relativos a problemas contemporáneos en los que los autores adoptan posturas o puntos de vista concretos. Comprendo la prosa literaria contemporánea.

HABLO: Puedo participar en una conversación con cierta fluidez y espontaneidad, lo que posibilita la comunicación normal con hablantes nativos. Puedo tomar parte activa en debates desarrollados en situaciones cotidianas explicando y defendiendo mis puntos de vista. Presento descripciones claras y detalladas de una amplia serie de temas relacionados con mi especialidad.

ESCRIBO: Soy capaz de escribir textos claros y detallados sobre una amplia serie de temas relacionados con mis intereses. Puedo escribir redacciones o informes transmitiendo información o proponiendo motivos que apoyen o refuten un punto de vista concreto. Sé escribir cartas que destacan la importancia que le doy a determinados hechos y experiencias.

AUTOEVALUACION

LA INSCRIPCIÓN EN UN PROCESO DE SELECCIÓN EPSO

- LA CUENTA EPSO
 - LA INSCRIPCIÓN ON LINE
-

LA PRESENTACION DE LA CANDIDATURA ENTENDIDA COMO PRIMERA FASE DEL PROCESO SELECTIVO

- PREVIAMENTE : CREACION DE UNA CUENTA EPSO
 - usuario y contraseña
 - Solo una por candidato
 - Posibilidad de actualizar datos
- INMEDIATAMENTE ANTES : POSIBLE OBLIGACION DE CUMPLIMENTAR CUESTIONARIO Y REALIZACION SIMULACRO DE TEST DE ACCESO : El candidato se familiariza con el proceso de selección
- FORMALIZACION DE LA CANDIDATURA : ON LINE y en EN – FR – DE
ATENCIÓN A ULTIMA SENTENCIA 24.09.15
- Atención a TALENT SCREENER o EVALUADOR DE TALENTOS, si procede
- SOLICITUD DE ADAPTACIONES
- NUMERO DE CANDIDATURA

CREACION CUENTA EPSO

The screenshot shows the 'EU CAREERS WITH THE EUROPEAN UNION by the European Personnel Selection Office' website. The page is titled 'Europa > EPSO > Applications' and features a navigation menu with 'Personal data', 'Personal Data', and 'Protection'. The main content area is divided into three sections: 'Account Setup', 'Personal information', and 'Your residential address'. The 'Account Setup' section includes fields for 'Login', 'Password', 'Password (again)', and a 'Captcha' image with a visual confirmation field. The 'Personal information' section includes fields for 'Gender', 'First Name', 'Family Name', 'Family Name at birth', 'Date of birth', 'Main language', 'Citizenship', and 'Secondary Citizenship'. The 'Your residential address' section includes fields for 'Address', 'City', and 'Postal Code'. The website is displayed in a browser window with the address bar showing 'https://europa.eu/epsa/application/passport/index.cfm?action=create_profile' and the system tray at the bottom showing the date '04/06/2015' and time '15:27'.

eu CAREERS WITH THE EUROPEAN UNION
by the European Personnel Selection Office

login/create account

Europa > EPSO > Applications

Personal data
Personal Data
Protection

Account Setup

Login: *
Password: *
Password (again): *
Captcha:
Type visual confirmation:

Personal information

Gender: * Male Female
First Name: *
Family Name: *
Family Name at birth: *
Date of birth: *
Main language: *
Citizenship: *
Secondary Citizenship: *

Your residential address

Address: *
City: *
Postal Code: *

EL PROCESO DE SELECCIÓN

FASES Y PRUEBAS

EL PROCESO DE SELECCIÓN EPSO - FASES

INSITIMOS:
NO SE CONVOCAN PLAZAS SINO LISTAS DE RESERVA !!!
NO HAY TEMARIO !!!!

SE REALIZAN DIVERSOS FILTROS CONTINUOS PARA VALORAR LAS COMPETENCIAS DE LOS CANDIDATOS

- CUESTIONARIOS TIPO TEST DE OPCIONES MULTIPLES POR ORDENADOR.
 - EL EJERCICIO DE BANDEJA DE ENTRADA
 - EVALUACION DE TALENTOS – Si procede solo en perfiles especialistas
 - PRUEBAS INTERMEDIAS – Si procede solo en perfiles especialistas
 - CENTRO DE EVALUACION (ASSESSMENT CENTER)
-

LOS TEST DE OPCIONES MULTIPLES POR ORDENADOR Y EL EJERCICIO DE BANDEJA DE ENTRADA ¿ CUANDO ? ¿ DONDE ?

Normalmente en **perfiles generalistas** constituyen fases previas y eliminatoria como filtro

En este caso se pueden realizar en cada EM y los candidatos deben concertar una cita ON LINE siguiendo las indicaciones remitidas a través de su cuenta EPSO. Dentro de las posibilidades existentes y dentro del plazo marcado se elige lugar, fecha y hora

Es necesario no solo alcanzar la puntuación mínima exigida en la convocatoria para cada caso sino también tener una de las mejores puntuaciones para estar incluido en el número máximo de candidatos que pueden superar esta fase que se señala en la convocatoria

En **perfiles mas especializados** su realización depende del numero de candidatos. Se establece un umbral. Si este no se alcanza y no es necesario se filtro se aplazan a la fase final del centro de evaluación a realizar en Bruselas o Luxemburgo

En este segundo caso solo será necesario superar la nota mínima exigida

LOS TEST DE OPCIONES MÚLTIPLES POR ORDENADOR ¿ QUE CLASES DE TEST ?

Con carácter general se incluyen los siguientes

Razonamiento verbal: a fin de evaluar su habilidad de razonamiento y comprensión de una información verbal, LENGUA 1

Razonamiento numérico: a fin de evaluar su habilidad de razonamiento y comprensión de datos numéricos, LENGUA 1

Razonamiento abstracto: a fin de evaluar su habilidad de razonamiento y comprensión de las relaciones entre conceptos carentes de elementos lingüísticos, espaciales o numéricos

Dependiendo de la categoría o especialización pueden añadirse otros

Juicio situacional: a fin de evaluar su comportamiento típico en un contexto de trabajo; SOLO EN AD

Capacidad lingüística, EN LINGUISTAS

competencias profesionales específicas. En ASTSC se incluyen test de exactitud, precisión, determinación de prioridades y organización

TEST DE RAZONAMIENTO VERBAL - EJEMPLO

Question 157 of 713

Test Taker
Selection of Contract Agents EU25 - English

Time Remaining: 07:39:05

Human genetic testing: implications and recommendations

Although genetic testing in Europe is based on high-quality scientific know-how, it can suffer from a certain level of technical errors. Moreover, the reporting on these tests is sometimes of poor quality. In the context of healthcare, a test should only be offered when it has been proven to be reliable and when there is a sound medical reason to justify it. A test validation system should therefore be established. Public concern regarding genetic testing revolves around the fear of misuse of genetic data and inappropriate access to such data by third parties. The confidentiality and privacy of all personal medical data, including information derived from genetic testing, is a basic right that must be respected. The individual has the right to know about test results, but also has the right to decide not to know.

What is the present situation as regards genetic testing?

- A. Testing is frequently carried out without a valid medical prescription.
- B. Scientists have the right to decide whether or not to divulge the results.
- C. The reporting of genetic data is always of a poor standard.
- D. Despite the expertise in the area, reporting is not always perfect.

TEST DE RAZONAMIENTO NUMERICO - EJEMPLO

Question 183 of 570

Test Taker
Selection of Contract Agents EU25 - English

Time Remaining: 07:42:32

Road density in EU-15 (km per 1 000 km²) (2000)

	EU-15	Country A	Country B	Country C	Country D	Country E
1980	340	180	360	90	216	120
2000	390	195	450	120	270	130

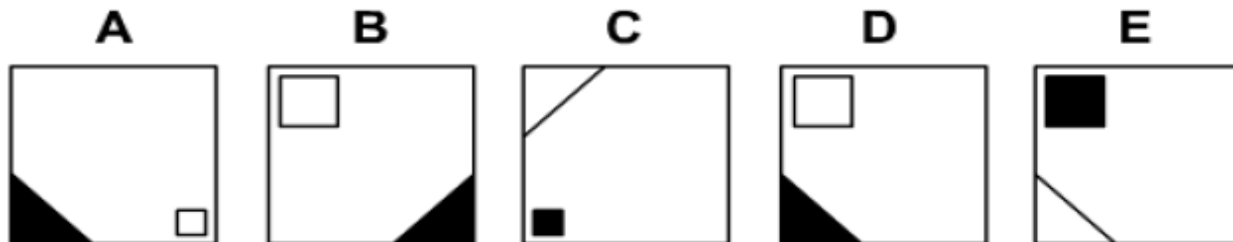
On average, by how much was the road density in countries A and B higher than in countries D and E in 1980?

- A. 102 km/1 000 km²
- B. 122.5 km/1 000 km²
- C. 204 km/1 000 km²
- D. 276 km/1 000 km²

CALCULATOR

TEST DE RAZONAMIENTO ABSTRACTO - EJEMPLO

1. From the options available, please choose which diagram would come next in the series.



TEST DE JUCIO SITUACIONAL - EJEMPLO

Question 1 (Planning and Organising (AST)): You have been invited to a radio station to answer questions from young members of the public over daily life and work in an international organisation in a multicultural environment. Most questions will be sent in advance, some will come from callers to the station. You are well aware of the topic being discussed, although you have never dealt with young people as part of your role before. You wish to come across as likable as well as knowledgeable and have been warned not to appear too 'formal' if you want to win them over. You need to decide the best way to approach the session. Pick the most and least effective answer.

		Most Effective	Least Effective
A	To create an informal, relaxed impression, conduct no additional preparation and just respond to their questions openly and honestly.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
B	Research what aspects of the topic youth are interested in and ensure that you have a prepared response on the key topics.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
C	Ask your colleagues for some feedback on your style and adapt it accordingly.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
D	Ask if it is possible to view the questions in advance so that you can prepare a response to them.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

EL EVALUADOR DE TALENTOS (TALENT SCREENER)

Solo en perfiles especializados

Se busca filtrar solo a los mejores candidatos según títulos y experiencia profesional en atención a las funciones a realizar y los criterios de selección que se han publicado en la convocatoria

En la solicitud todos los candidatos deben contestar a una misma batería de preguntas

El tribunal decide cual es la calificación máxima de cada pregunta

Cada candidato es puntuado hasta ese máximo en cada pregunta

En al convocatoria se señala cual es el numero máximo de candidatos que superara esta fase y accederá al Centro de Evaluación

LAS PRUEBAS A REALIZAR EN CENTRO DE EVALUACION (ASSESSMENT CENTER)

Normalmente se realizan en uno o dos días siendo necesario desplazarse a Bruselas o Luxemburgo aportando en ese momento el expediente completo de candidatura formulario completo de solicitud y justificantes

Todas las pruebas se realizan en LENGUA 2 **ATENCIÓN SENTENCIA 24.09.15**

PRUEBAS A REALIZAR Se determinan en la convocatoria señalando que competencias se valoran en cada una de ellas.

ESTUDIO DE CASO

PRESENTACION ORAL

ENTREVISTA ESTRUCTURADA BASADA EN COMPETENCIAS GENERALES

ENTREVISTA ESTRUCTURADA BASADA EN COMPETENCIAS ESPECIFICAS

EJERCICIO EN GRUPO

OTROS EJERCICIOS REFERENTES A COMPETENCIAS ESPECIFICAS

TEST DE RAZONAMIENTO VERBAL, NUMERICO Y ABSTRACTO si no se hubieran realizado como fase de preselección

[INFO EPSO](#)

[VIDEO EPSO](#)

LAS PRUEBAS A REALIZAR EN CENTRO DE EVALUACION (ASSESSMENT CENTER)

ESTUDIO DE CASO Se trata de una prueba a realizar en ordenador basada en un escenario pertinente, en el que se presentan diferentes problemas que hay que resolver o a los que hay que reaccionar, basándose únicamente en el material disponible

Suele realizarse en un momento diferente y previo en cada EM siendo necesario un proceso de cita previa igual que en el caso de los test de respuesta múltiple por ordenador en fase de preselección

PRESENTACION ORAL prueba individual de análisis y exposición, en la que se le pide que formule una propuesta sobre un problema ficticio ligado a una situación profesional; una vez analizada la documentación que se le ha entregado, deberá exponer sus ideas ante un publico restringido

LAS PRUEBAS A REALIZAR EN CENTRO DE EVALUACION (ASSESSMENT CENTER)

ENTREVISTAS ESTRUCTURADAS BASADAS EN COMPETENCIAS GENERALES Y-O ESPECIFICAS ejercicio individual tendente a recabar, de modo estructurado, información pertinente sobre sus competencias generales y/o específicas sobre la base de su experiencia

ATENCIÓN a la técnica STAR

EJERCICIO EN GRUPO tras haber tratado individualmente cierto número de informaciones, se reunirá con otros participantes para discutir conjuntamente sus resultados y llegar a una solución colectiva;

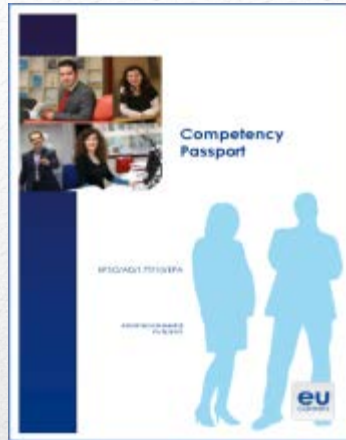
OTROS EJERCICIOS REFERENTES A COMPETENCIAS ESPECIFICAS

TEST DE RAZONAMIENTO VERBAL, NUMERICO Y ABSTRACTO Y JUICIO SITUACIONAL si no se hubieran realizado como fase de preselección



LISTAS DE RESERVA Y POSTERIOR CONTRATACION

LAUREADOS EPSO - LISTAS DE RESERVA



- CONTACTO CON REPER
- LOCALIZACION VACANTES
- PROACTIVIDAD Y PACIENCIA
- CARTA DE MOTIVACION
- DISPONIBILIDAD TEMPORAL Y FUNCIONAL
- ASESORAMIENTO & ESTRATEGIAS



¿ PROXIMAS
CONVOCATORIAS ?

PROXIMAS CONVOCATORIAS ([HASTA JUNIO 2016](#))

Administradores AD5 - Generalistas

APLAZADAS

Administradores AD5 - Auditoria

EPSO ha anunciado su convocatoria para el próximo **31 de marzo de 2016**

Investigadores AD7/AD9 en OLAF

Estaba previsto que la convocatoria fuera publicada el pasado mes de octubre pero EPSO comunico su aplazamiento. Recientemente EPSO ha anunciado su convocatoria para el próximo mes de abril de 2016

Juristas Lingüistas AD7 en Parlamento y Consejo

Referencia: EPSO/AD/323/15

Estaba previsto que la convocatoria fuera publicada el pasado mes de octubre pero EPSO comunico su aplazamiento. Recientemente EPSO ha anunciado su convocatoria para el próximo mes de mayo de 2016

Asistentes AST3 - Técnicos de conferencia y Audiovisual

EPSO ha anunciado su convocatoria para el próximo mes de mayo de 2016

Administradores AD7 en el ámbito de la energía nuclear

EPSO ha anunciado su convocatoria para el próximo mes de junio de 2016



LOS AGENTES CONTRACTUALES

INFORMACION GENERAL Y PROCESOS DE SELECCIÓN

AGENTES CONTRACTUALES

Tareas auxiliares manuales y administrativas o para proporcionar una capacidad adicional cuando no se dispone del número suficiente de funcionarios con las cualificaciones requeridas.

Trabajan por una duración determinada máxima (7 años) , a menudo con un contrato inicial más breve de 6-12 meses, según el tipo de trabajo. En algunos organismos de la UE es posible que el contrato pase a ser de duración indeterminada.

4 grupos de funciones

- I. Tareas auxiliares manuales y administrativas
 - II. Tareas de oficina y secretaría, gestión administrativa y equivalentes
 - III. Tareas de ejecución, redacción, contabilidad y tareas técnicas equivalentes
 - IV. Tareas de asesoramiento, administrativas, lingüísticas y técnicas equivalentes
-

AGENTES CONTRACTUALES PROCESO DE SELECCIÓN EN C.E.

- CE publica convocatoria : se señalan ámbitos y titulaciones y posibles destinos en caso de contratación
 - Presentación de solicitud ON LINE.
 - Atención : No plazo . Vigencia indeterminada
 - Necesidad de actualización periódica
 - Todos los inscritos quedan incluidos en Base de Datos
 - Con ocasión de vacante con dotación presupuestaria los Servicios CE acuden a BD e identifican y preseleccionan a los mejores candidatos
 - Se realizan pruebas establecidas en convocatoria
 - Test de acceso y entrevistas
 - Oferta de trabajo – contrato temporal o indefinido

 - Convocatorias vigentes
 - CE – Generalistas (desde Diciembre 2013) [Convocatoria](#)
 - CE –JRC – Investigación (desde febrero 2015) [Convocatoria](#)
 - Agencias Ejecutivas (desde julio 2015)
 - [Gestión financiera](#) / [gestión programas y proyectos](#)
-

ACTIVIDADES DE FORMACION

TEST DE RAZONAMIENTO y BANDEJA DE ENTRADA
Oposiciones EPSO y procesos selección Agentes Contractuales

LA ENTREVISTA ESTRUCTURADA

EL EJERCICIO EN GRUPO

LA EXPOSICION ORAL

- Convocatoria publica
 - Criterios de selección
 - Desarrollo – sesiones presenciales / formación on line
 - Gratuidad
 - Colaboración INAP
 - Sedes
-

¿ OTRAS POSIBILIDADES?

¿ OTRAS POSIBILIDADES?

AGENCIAS EJECUTIVAS

AGENCIAS DESCENTRALIZADAS

EL CENTRO COMUN DE INVESTIGACION

BANCO EUROPEO DE INVERSIONES


BANCO CENTRAL EUROPEO

EMPRESAS COMUNES

ESCUELAS EUROPEAS

MISIONES CPDS – EEAS/SEAE

INTERPRETES FREE-LANCE



POSIBILIDADES PARA EMPLEADOS PUBLICOS

LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE
EXPERTOS NACIONALES



PROGRAMAS DE EXPERTOS NACIONALES

EXPERTOS NACIONALES EN COMISION DE SERVICIOS

EXPERTOS NACIONALES EN FORMACION
PROFESIONAL

ERASMUS ADMINISTRACION PUBLICA

EXPERTOS NACIONALES EN COMISION DE SERVICIOS

Empleados Públicos

Duración de 6 meses a 6 años

Situación administrativa.

Régimen económico y Seguridad Social

Otras ventajas

Intercambio experiencias y conocimientos.

Ventajas e inconvenientes frente a laureados

Convocatorias y selección

EXPERTOS NACIONALES EN FORMACION PROFESIONAL

Empleados Públicos

Duración 3 a 5 meses

Situación administrativa.

Régimen económico y Seguridad Social. Problemas

Intercambio experiencias y conocimientos.

Conocen métodos de trabajo y las políticas de la Comisión para su posterior puesta en practica cuando vuelvan a su administración de origen.

Convocatorias y selección

2 convocatorias anuales

ERASMUS ADMINISTRACION PUBLICA

Empleados Públicos en áreas UE

3 a 4 convocatorias anuales

Duración 2 semanas

Conferencias y visitas
Intercambio experiencias y conocimientos.

Convocatorias y selección



PROGRAMAS DE PRACTICAS (BECAS)

- En la mayoría de las instituciones y organismos y Agencias de la UE
 - Duración: entre 3 y 6 meses
 - En su mayor parte son remuneradas.(25% salario inicial AD5)
 - Requisitos generales. Mayor de edad (no limite) titulación universitaria (grado) muy buenos conocimientos de ingles o francés
 - En algún caso (PE y CESE) existen practicas no retribuidas de formación para estudiantes universitarios
 - En algún caso (PE) se convoca un turno de reserva para discapacitados
 - Generalistas y especificas (TJ, Agencias)
 - Practicas de traducción e interpretación
 - En algunos casos se exige que la titulación este directamente relacionada con las practicas a desarrollar (DP, TJ, PE en periodismo)
 - En algún caso se exige un plazo desde titulación (JRC Investigación)
 - Agencias, BC, BEI
-

Participación en programas de prácticas SEGUNDO SEMESTRE 2016

Comisión Europea (octubre 2016 a febrero 2017)

Plazo cerrado

Consejo UE (Septiembre 2016 a Enero 2017)

Plazo cerrado

Parlamento Europeo (Octubre 2016 a febrero 2017)

Plazo de solicitudes desde mediados de Marzo 2016 hasta Mayo 2016

Parlamento Europeo Discapacitados (Octubre 2016 a febrero 2017)

Plazo de solicitudes desde mediados de Marzo 2016 hasta Mayo 2016

Delegaciones UE (Practicas NO retribuidas)

Plazo abierto

Defensor del Pueblo (desde Septiembre 2016)

Plazo de solicitudes hasta fin abril 2016

Comité de las Regiones (Septiembre 2016 a febrero 2017)

Plazo de solicitudes hasta 31 de marzo

Comité Económico y Social (Septiembre 2016 a febrero 2017)

Plazo de solicitudes hasta 31 de marzo

Tribunal de Justicia (Octubre 2016 a febrero 2017)

Plazo de solicitudes hasta fin abril 2016

Tribunal de Cuentas (desde mayo 2016 / desde Septiembre 2016)

Plazo cerrado / Plazo de solicitudes desde Abril 2016 hasta fin mayo 2016



PREPARAR UN CV

PREPARAR UNA CARTA DE
MOTIVACION

EL CV EUROPEO: EUROPASS

Creado por Decisión Parlamento y Consejo Nº 2241/2004 de 15.12.04

Permite una presentación sistemática, cronológica y flexible de capacidades competencias titulaciones y certificaciones

Se complementa con PASAPORTE DE LENGUAS y PASAPORTE DE COMPETENCIAS (+ MODELO CARTA MOTIVACION)

Página Web EUROPASS : www.europass.cedefop.europa.eu

En España Web MECD - SEPIE <http://www.sepie.es/iniciativas/europass/>

VIDEO <https://www.youtube.com/embed/aJ9hBiri2cc>

europass@oapee.es

<http://www.sepie.es/oapee/inicio/iniciativas/europass.html>

EL CV EUROPEO: EUROPASS

The screenshot displays the Europass website in Spanish. The browser address bar shows the URL <https://europass.cedefop.europa.eu/es/documento/curriculum-vitae>. A cookie notice is visible at the top, stating that the website uses cookies to improve services. The main header features the Europass logo, which includes a stylized figure holding a torch, and the text "50 000 000 CVs" and "Abrir puertas al trabajo y la formación en Europa". Below the header, there is a navigation menu with options like "Acerca de Europass", "Documentos Europass", "Europass y Usted", "Trabajo y formación en Europa", and "Recursos". The "Curriculum vitae" section is highlighted, and it contains a description: "Es un documento que sirve para presentar las capacidades y cualificaciones del interesado de una manera clara y eficaz". There are four main action buttons: "Cree su CV en pantalla", "Actualizar su CV (PDF+XML) en pantalla", "Descargar los documentos CV (plantilla e instrucciones)", and "Ejemplos". A sidebar on the right contains a list of links: "Curriculum vitae", "Cree su CV en pantalla", "Actualizar su CV (PDF+XML) en pantalla", "Descargar los documentos CV (plantilla e instrucciones)", and "Ejemplos". The bottom of the page shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray displaying the time as 15:43 on 02/06/2015.

https://europass.cedefop.europa.eu/editors/es/cv/compose

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Sitios sugeridos "Cabreo supremo" en ... "Cabreo supremo" en ...

Página Seguridad Herramientas

Editor en línea
europass
2005 - 2015

español es

Curriculum vitae

Pasaporte europeo de competencias

Pasaporte de lenguas

Carta de motivación

Almacenar los datos en el navegador

Eliminar

Contacto

El sitio web de Europass utiliza cookies que nos ayudan a brindar nuestros servicios. Para más detalles vean nuestras [política de Cookie](#).

- Los documentos no se almacenan en servidores Europass.
- Descargue su archivo antes de salir del editor.
- Todos los campos son opcionales. Los campos vacíos no se incluirán en el documento final.

INFORMACIÓN PERSONAL **+ Completar**

TIPO DE APLICACIÓN **+ Completar**

EXPERIENCIA PROFESIONAL **+ Completar**

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN **+ Completar**

COMPETENCIAS PERSONALES **+ Completar**

Importar

CAMPOS COMPLEMENTARIOS

- Foto
- Otras competencias
- Permiso de conducir
- Información adicional
- Documentos adjuntos

Visualizar

Descargar

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar Modo de explorador: IE9 Modo documento: estándares

100%

ES 15:45 02/06/2015





Curriculum vitae

INFORMACIÓN PERSONAL

Francisca Segura López

📍 Pº de la Constitución, 400, 3º, 50008 Zaragoza (España)

☎ +34 911234567 📠 +34 911234567

✉ segura@pop.es

🌐 www.segura.org

💬 ICQ francisca.segura

EMPLEO SOLICITADO

Contable

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Septiembre 2003 - Noviembre 2012

Contable

Empresa Asesores Fiscales y Auditores reunidos. Calle de los Pirineos 53, Huesca

- gestión de cuentas
- balances
- análisis

Octubre 1998 - Mayo 2001

Prácticas en alternancia

Academia de Contabilidad "El Balance", C/ del Coscorrón, 34, Zaragoza

Ayudar en labores de auditoría en una empresa que trabaja para el Ministerio de Hacienda

Octubre 1997 - Septiembre 1998

Profesora de Contabilidad Informatizada para administrativos

Bascol, Dpto. de Auditoría, C/ de Jaca, 16, Huesca

Profesora de alumnos adultos, con conocimientos administrativos, va sea de Formación Profesional o

Academia de Contabilidad "El Balance", C/ del Coscorrón, 34, Zaragoza

Ayudar en labores de auditoría en una empresa que trabaja para el Ministerio de Hacienda

Octubre 1997 - Septiembre 1998

Profesora de Contabilidad Informatizada para administrativos

Bascol, Dpto. de Auditoría, C/ de Jaca, 16, Huesca

Profesora de alumnos adultos, con conocimientos administrativos, ya sea de Formación Profesional o de formación ocupacional, para impartir cursos de Plan General Contable y contabilidad ayudados de aplicaciones informáticas

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

Octubre 1999 - Diciembre 1999

Curso de Contabilidad Informatizada "Express"

Centro de Formación de Adultos para Aplicaciones Informáticas. Huesca (Centro de Formación Ocupacional Homologado por el INEM)

Octubre 1997 - Junio 1998

Master en Dirección de Empresas

ISCED 5

Escuela Europea de Contabilidad. Zaragoza (Centro privado de Postgrado)

Relacionadas con la gestión empresarial y económica, legislación laboral y técnicas de dirección de recursos humanos

Octubre 1991 - Septiembre 1996

Licenciada en Ciencias Económicas y Empresariales (Especialidad Contabilidad)

Facultad de CC Económicas y Empresariales de la Universidad de Zaragoza

- gestión empresarial
- económica
- legislación laboral





Curriculum vitae

Francisca Segura López

COMPETENCIAS
PERSONALES

Lengua materna español

Otros idiomas

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
inglés	C1	C2	C1	C2	B2
francés	B2	B1	B2	B2	B2

Nivel: A1/2: usuario básico - B1/2: usuario independiente - C1/2: usuario competente
[Marco común Europeo de referencia para las lenguas](#)

Competencias comunicativas Las capacidades de comunicación se han adquirido ejerciendo la labor docente descrita. Las capacidades de organización, trabajo en equipo, concentración, en las prácticas en empresa y en la experiencia laboral más arriba reseñada.

Competencias de organización/gestión - buenas dotes de comunicación y organización
 - disponibilidad para viajar

Competencias informáticas - buen manejo de ordenadores, tanto en aplicaciones contables, como base de datos y tratamiento de textos
 - Internet, correo electrónico

Permiso de conducir B

INFORMACIÓN ADICIONAL

Referencias - D. Ildefonso Sánchez Baturro. Director de la Academia de Contabilidad El Balance. C/ del Coscorrón 34, Zaragoza
 - D. Octavio Cabeza Cana, Director de Personal de la empresa Auditores Fiscales y Asesores Reunidos. Calle de los Pirineos 53, Huesca





LA REPRESENTACION
PERMANENTE DE ESPAÑA
ANTE LA UE
(REPER)

LA REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE

Funciones: Representación, negociación, información y defensa de intereses

Organización: Dependencia administrativa y financiera. Las Consejerías sectoriales y su dependencia orgánica y funcional (COREPER I/ COREPER II y unidades horizontales)

Efectivos. Número. Distribución por relación de empleo, categoría, cuerpo ...

LA REPRESENTACION PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE ORGANIZACION

EMBAJADOR RP

- GABINETE
- SECRETARIA

CONSEJERIAS COREPER II

- RELACIONES EXTERIORES
- JUSTICIA
- INTERIOR
- HACIENDA
- ECONOMIA
- COMERCIO
- REGIONES ULTRAPERIFERICAS
- COTER

EMBAJADOR RP. ADJUNTO

- GABINETE
- SECRETARIA

CONSEJERIAS COREPER I

- TELECOMUNICACIONES Y TRANSPORTES
- EDUCACION Y CULTURA
- EMPLEO Y SEG.SOCIAL
- AGRICULTURA, PESCA Y ALIMENTACION
- MEDIO AMBIENTE
- SANIDAD Y CONSUMO
- ADMINISTRACIONES PUBLICAS
- ASUNTOS AUTONOMICOS
- INDUSTRIA
- INVESTIGACION

EMBAJADOR COPS

- GABINETE
- SECRETARIA
- CONSEJERIA DE DEFENSA

REPRESENTANTE ANTE EL COMITÉ MILITAR UE

- CONSEJERIA COMITE MILITAR

SERVICIOS COMUNES

- SERVICIO JURIDICO – ABOGACIA DEL ESTADO
- PARLAMENTO EUROPEO
- INFORMACION Y PRENSA
- ASUNTOS ECONOMICOS Y ADMINISTRATIVOS
 - ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
 - RECURSOS FINANCIEROS
 - INFORMATICA
 - ARCHIVO Y DOCUMENTACION
 - COMUNICACIONES
 - SEGURIDAD
 - DELEG EN CONSEJO UE BRUSELAS
 - DELEG. EN CONSEJO UE LUXEMBURGO
 - DELEG. EN PARLAMENTO ESTRASBURGO

- UNIDAD DE APOYO



LA UNIDAD DE APOYO

EL PLAN DE FOMENTO DE LA
PRESENCIA DE ESPAÑOLES EN LAS
INSTITUCIONES UE

LA UNIDAD DE APOYO

Acuerdo MAC-MINHAP

Recursos Humanos y Recursos Financieros

Primera etapa: Acercamiento y análisis del colectivo y las posibilidades de acción. Primeras acciones informativas y de formación

2011 – Un paso adelante. Se diseña y ejecuta un Plan de Acción para el fomento de la presencia de españoles en las Instituciones de la UE

- Diagnóstico y valoración
 - Objetivos
 - Estrategias y Proyectos
-

EL PLAN DE ACCION PARA EL FOMENTO DE LA PRESENCIA ESPAÑOLA EN LAS INSTITUCIONES UE

- DIAGNOSTICO

Análisis estadístico cuantitativo y cualitativo de la Presencia de españoles en las Instituciones UE:

¿ Cuantos ? ¿ En qué Instituciones ? ¿ en que sedes ¿? Cuantos en Delegaciones ?¿ en que relaciones de empleo y categorías ¿En que áreas de trabajo ? Son áreas estratégicas para España ? ¿Porcentajes sobre total y comparativo con otros EM ? Cuantos de ellos realizan funciones directivas o pre directivas ?

¿ Cual debería ser la presencia de ESP en las Instituciones UE ?

¿ Hay margen de mejora ?

El criterio de la población (9,1 %) ponderado por el peso en votos Consejo y escaños Parlamento Europeo (= 7,8 %)

¿ Cual es el numero de efectivos de que trabaja
en las Instituciones UE ?
¿ Cual es su distribución ?
ALGUNAS CIFRAS

- Mas de 50.000 efectivos mas de 4.500 españoles
 - Distribución en Instituciones:
 - Algo mas del 50 % en la Comisión Europea
 - un 13% en el Parlamento, un 5% en el Consejo UE
 - Distribución según relaciones de empleo
 - 75 % Funcionarios y Agentes Temporales : 60% AD y 40 % AST
 - 20 % Agentes Contractuales
 - 5 % Expertos Nacionales
-

EL PLAN DE ACCION PARA EL FOMENTO DE LA PRESENCIA ESPAÑOLA EN LAS INSTITUCIONES UE

DIAGNOSTICO y VALORACION

Una plantilla ESP de edad avanzada y con notable presencia en puestos directivos que será necesario sustituir al menos en 1/3 en un plazo de 10 años

Una presencia deficitaria en áreas estratégicas y en niveles jerárquicos intermedios (Jefe de Unidad)

Un suficiente numero de españoles en puestos senior no directivos preparados y dispuestos para movilidad vertical y horizontal

Un todavía insuficiente numero de nuevas incorporaciones

Una función publica atractiva que ofrece condiciones de trabajo muy ventajosas con índice de reposición de vacantes cercano al 95%

Un colectivo de posibles interesados con buena formación , con un nivel de idiomas cada vez mejor, ilusionado y motivado, que ya ha asumido la posibilidad de una movilidad geográfica pero que desconoce las ofertas que puede ofrecer la UE y como acceder a ellas

EL PLAN DE ACCION PARA EL FOMENTO DE LA PRESENCIA ESPAÑOLA EN LAS INSTITUCIONES UE

- VALORACION Y OBJETIVOS

Incremento presencia neta

Atención a áreas estratégicas y/o prioritarias

Reposición puestos directivos y pre-directivos

Una nueva generación de españoles en la UE

Abrir una ventana informativa

Motivación, formación y acompañamiento

EL PLAN DE ACCION PARA EL FOMENTO DE LA PRESENCIA ESPAÑOLA EN LAS INSTITUCIONES UE

ESTRATEGIAS Y PROYECTOS

- Información, comunicación y divulgación
 - Formación y asesoramiento (acompañamiento)
 - Atención a listas de reserva / laureados
 - Seguimiento y apoyo carreras (promoción)
 - Información interna
 - Articulación de REDES : cuales y actividades
 - Encuentros sectoriales
 - Programas de prácticas
 - Programas de Expertos Nacionales (x 3)
 - Mantenimiento BBDD
 - Relaciones Institucionales + EPSO
 - Sensibilización Autoridades nacionales
-

EL PLAN DE ACCION PARA EL FOMENTO DE LA PRESENCIA ESPAÑOLA EN LAS INSTITUCIONES UE

INFORMACION Y COMUNICACION

¿ Que ? Posibilidades de empleo y vacantes: Los procesos selectivos (estructura , calendarios y convocatorias). Herramientas y enlaces de utilidad

¿ Como ?

- Correos electrónicos
 - Lista de distribución (Atención a puntos de ayuda)
 - Página Web
 - Cuenta Twitter
 - Entrevistas personales (telefónicas y presenciales)
 - Organización/participación en jornadas de divulgación
 - Atención a colectivos específicos (TAC / TIC / STG / END)
-

ACCIONES UDA 2015

Participación activa en más de 20 **jornadas informativas** sobre posibilidades de empleo y de formación en Instituciones de la UE. Además de en Bruselas en todo el territorio nacional. Se calcula que unos 2000 interesados han participado en las mismas

Organización y gestión de 7 **actividades de formación** habiendo seleccionado para participar en las mismas a más de 1000 candidatos tanto en sesiones presenciales como a través de plataformas online

Organización de diversos **encuentros con becarios españoles** en Instituciones EU recibiendo en la Representación Permanente a más de 200 interesados

Publicación de más de 700 mensajes en la **cuenta twitter** alcanzando ya una cifra muy cercana a los 2.700 seguidores

ACCIONES UDA 2015

Apoyo a la creación y desarrollo de redes entre funcionarios españoles AD de las Instituciones UE afectando estas a un colectivo de superior a 2.000 interesados

Gestión de una lista de distribución de mensajes e información de interés a través de correo electrónico que incluye ya a más de 4000 interesados

Colaboración con más de 100 Centros de Documentación Europea en Universidades y Centros de Información Europe Direct distribuidos por toda España.

Difusión e Información sobre todas las oportunidades de empleo y formación anunciadas por las Instituciones Europeas (funcionarios de agentes contractuales, agentes temporales, becarios, etc.).

BASE DE DATOS - BOLETIN QUINCENAL (+ TWITTER)

ACCIONES UDA 2015

Organización de una decena de encuentros con empleados públicos españoles que participan en programas de expertos nacionales en sus distintas modalidades . Expertos Nacionales Destacados, Expertos Nacionales en Formación Profesional y Erasmus para la Administración Pública recibiendo en la Representación Permanente a más de 40 Interesados

Gestión de unos 320 expedientes de presentación de candidatos españoles a plazas de expertos nacionales con un resultado de más de 55 funcionarios de las Administraciones públicas españolas destinados en las Instituciones Europeas.

MAS CIFRAS

ÉXITO CANDIDATOS ESPAÑOLES EN ULTIMAS OPOSICIONES EPSO FINALIZADAS

AD7 ECONOMISTAS 2014 : 12,6 %

AST3 TIC 2014 : 21,7 %

AD7 PROTECCION DE DATOS: 19 %

AD7 OLAF : 13,3 %

AST3 INSPECCION NUCLEAR : 21,9 %

AD5 GENERALISTAS : 8,2 %

AD5 AUDITORIA : 17,5 %

ASTSC 2015 : 11,2 % (SEC 13,1 % / ADM 11,4 / FIN: 9,7)

JEFES DE ADMINISTRACION EN DELEGACIONES : 26,7 %

AD11 MEDICOS : 30 %

AD5 GENERALISTAS 2015 : 15,9 %

AD5 AUDITORIA (a falta de resultados de la fase final): 19,35 %

ÉXITO CANDIDATOS ESPAÑOLES EN OPOSICIONES AD/AST DESDE 2010

2010: 12,9 %

2011: 14,4 %

2012: 15,7 %

2013: 14,2 %

2014: 16,1 %

2015 ... ¿?

MEDIA : 14,6 (12,6 AD)

UNIDAD DE APOYO REPER ESPAÑA UE

CORREOS ELECTRONICOS

unidaddeapoyo@reper.maec.es (expertos nacionales)
Uda-formacion@reper.maec.es (procesos selectivos y formación)

* Atención a lista de distribución

TWITTER : [@UDAreper](https://twitter.com/UDAreper)

PAGINA WEB

www.representacionpermanente.eu (Google: REPER)

* Ir a carpeta/pestaña: [trabajar en la UE](#)

http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina

Trabajar en la UE - REPER... Procesos selectivos p... eur-lex.europa.eu

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Sitios sugeridos Sitios sugeridos Diez cosas que no sabí... Diez cosas que no sabí...

Español

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN

Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación | Mapa del sitio | Suscripción Alertas | Buscar

Representación Permanente de España ante la Unión Europea @ Representación Permanente De España Ante La Unión Europea: 02.06.2015 12:13

Representación Qué es la UE Noticias Trabajar en la UE.

Está usted en: REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE > ESPAÑOL > TRABAJAR EN LA UE.

Trabajar en la UE.

- > Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- > Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- > Expertos Nacionales
- > Prácticas profesionales
- > Otra información de interés

Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea

En la Administración de la Unión Europea trabajan más de 40.000 empleados públicos propios

Todos los años se convocan distintos procesos selectivos de personal funcionario (administradores y asistentes) y de agentes (temporales y contractuales). Se trata de oposiciones generales abiertas a todos los Estados Miembros de la Unión, en las que no hay cupos por nacionalidad ni límite de edad para participar

El perfil requerido es el de candidatos capacitados, motivados y muy cualificados con las siguientes competencias generales: análisis y resolución de problemas, comunicación, calidad y resultados, aprendizaje y desarrollo, determinación de prioridades y organización, resiliencia, trabajo en equipo y liderazgo.

Más Información

- Convocatorias
- Listas de reserva
- Formación
- Enlaces de interés
- Ofertas de empleo en Agencias y otros Organismos UE

Twitter

01 jun @UDAreper Posibilidades empleo en Agencia INEA en 2016 : INFO relativa a jornada informativa prevista para el próximo 09.06.15 http://t.co/d04w2n7Hli

01 jun @UDAreper Web UDAreper ofrece información general sobre prácticas en Instituciones UE http://t.co/06iF73mK

04 jun @UDAreper

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar | Modo de explorador: IELLO | Modo documento: estándares de IEB

http://www.exteriores.gob.es/Portal/es/Paginas/SuscripcionAlertas.aspx

100%

ES 12:13 02/06/2015



http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina... Reper - REPER | E... Procesos selectiv... Convocatorias x eur-lex.europa.eu

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Sitios sugeridos Diez cosas que no sabl... Diez cosas que no sabl...

Página Seguridad Herramientas

Representación Permanente de España ante la Unión Europea Madrid: 02-06-2015 12:18
© Representación Permanente De España Ante La Unión Europea: 02-06-2015 12:18

Representación **Qué es la UE** **Noticias** **Trabajar en la UE.**

Está usted en: REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE > ESPAÑOL > TRABAJAR EN LA UE.

Trabajar en la UE.

- Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- Expertos Nacionales
- Prácticas profesionales
- Otra información de interés

Convocatorias

A continuación se ofrece información relativa tanto a próximas convocatorias como aquellas otras que ya están en proceso.

Esta información es extraída del Diario Oficial de la Unión Europea, de la Oficina de Selección de Personal (EPSO) y recabada de diversas fuentes. Los datos que se publican son de carácter informativo.

Se recomienda consultar las bases de la publicación oficial correspondiente a las convocatorias concretas que sean de interés del usuario, al objeto de evitar posibles errores en su transcripción.

Próximas convocatorias

Convocatorias con plazo de inscripción abierto

Convocatorias en curso

Anteriores convocatorias (procesos ya finalizados)

Más Información

- Listas de reserva
- Formación
- Enlaces de interés
- Ofertas de empleo en Agencias y otros Organismos UE

Twitter

01 jun @UDAreper Posibilidades empleo en Agencia INEA en 2016 : INFO relativa a jornada informativa prevista para el próximo 09.06.15 http://t.co/d04w2n7Hli

01 jun @UDAreper Web UDAreper ofrece información general sobre prácticas en Instituciones UE http://t.co/0f6rF73lvK

01 jun @UDAreper Prácticas en CE desde Marzo 2016 : Plazo solicitudes desde mediados de Julio 2015 http://t.co/tv3ey9tLP

01 jun @UDAreper

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar Modo de explorador: IE10 Modo documento: estándares de IE8

110%

12:19 02/06/2015



http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina... Reper - REPER | E... Ofertas de em... Convocatorias eur-les.europa.eu

Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación | Mapa del sitio | Suscripción Alertas | Buscar

Representación Permanente de España ante la Unión Europea Madrid: 02.06.2015 12:21
© Representación Permanente De España Ante La Unión Europea: 02.06.2015 12:21

Representación **Qué es la UE** **Noticias** **Trabajar en la UE.**

Está usted en: REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE > ESPAÑOL > TRABAJAR EN LA UE.

Trabajar en la UE.

- > Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- > Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- > Expertos Nacionales
- > Prácticas profesionales
- > Otra información de interés

Ofertas de empleo

Se ofrecen enlaces con las páginas web en las que se informa sobre recursos humanos y posibilidades de empleo

Información EPSO sobre puestos temporales

Centro Común de Investigación de la UE

Banco Europeo de Inversiones

Banco Central Europeo

Agencias UE

Empresas Comunes UE

Escuelas Europeas

Más Información

- Convocatorias
- Listas de reserva
- Formación
- Enlaces de interés

Twitter

01 jun @UDAreper Posibilidades empleo en Agencia INEA en 2016 : INFO relativa a jornada informativa prevista para el próximo 09.06.15 <http://t.co/d04w2n7Hli>

01 jun @UDAreper Web UDAreper ofrece información general sobre prácticas en Instituciones UE <http://t.co/0f6rF73mK>

01 jun @UDAreper Prácticas en CF desde

Archivo | Buscar | Deshabilitar | Ver | Imágenes | Caché | Herramientas | Validar | Modo de explorador: IE10 | Modo documento: estándares de IE8 | 125% | ES | 12:21 | 02/06/2015

http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Sitios sugeridos Sitios sugeridos Diez cosas que no sabí... Diez cosas que no sabí...

Madrid: 02.06.2015 12:22

Madrid: 02.06.2015 12:22

Representación Permanente de España ante la Unión Europea

Representación Qué es la UE Noticias Trabajar en la UE.

Está usted en: REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE > ESPAÑOL > TRABAJAR EN LA UE

Trabajar en la UE.

- > Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- > Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- > Expertos Nacionales
- > Prácticas profesionales
- > Otra información de interés

Expertos Nacionales

Los empleados públicos de las Administraciones de los Estados Miembros pueden ampliar su experiencia profesional realizando estancias de carácter temporal en las Administraciones de distintas Instituciones Europeas, como son la Comisión Europea, el Parlamento Europeo y el Consejo de la Unión Europea. Estas estancias se enmarcan en tres programas diferentes que son: Expertos Nacionales Destacados, Expertos Nacionales en Formación Profesional y Erasmus para la Administración Pública.

EXPERTOS NACIONALES DESTACADOS (Seconded National Experts)

EXPERTOS NACIONALES EN FORMACIÓN PROFESIONAL (National Experts in Professional Training)

ERASMUS PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (Erasmus for Officials)

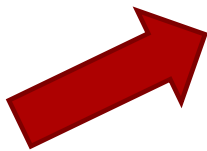
Twitter

- 01 jun @UDAreper Posibilidades empleo en Agencia INEA en 2016 INFO relativa a jornada informativa prevista para el próximo 09.06.15 <http://t.co/d04w2n7Hll>
- 01 jun @UDAreper Web UDAreper ofrece información general sobre prácticas en Instituciones UE <http://t.co/0H6rF73lvK>
- 01 jun @UDAreper Prácticas en CE desde Marzo 2016 : Plazo solicitudes desde mediados de Julio 2015 <http://t.co/tvSeyj9tLP>
- 01 jun @UDAreper

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar Modo de explorador: IE10 Modo documento: estándares de IES

110%

ES 12:22 02/06/2015



http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajareUE/Pagina...
Reper - R... Ofertas d... Prácticas... Convoca... Enlac... x eur-lex.e...
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
Google Sitios sugeridos Diez cosas que no sabí... Diez cosas que no sabí...
Página Seguridad Herramientas

Representación **Qué es la UE** **Noticias** **Trabajar en la UE.**

Está usted en: **REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE** > **ESPAÑOL** > **TRABAJAR EN LA UE.**

Trabajar en la UE.

- > Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- > Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- > Expertos Nacionales
- > Prácticas profesionales
- > Otra información de interés

Enlaces de interés sobre procesos selectivos

EMPLEO PUBLICO EN LAS INSTITUCIONES UE

Las distintas relaciones de empleo

- Estatuto Funcionarios y otros Agentes UE - ES
- Estatuto Funcionarios y otros Agentes UE - EN
- Estatuto Funcionarios y otros Agentes UE - FR
- Selección Agentes Contractuales - Decisión 02.03.11
- Selección Agentes Contractuales - Decisión 16.12.13
- Agencias que pueden recurrir a CAST EPSO
- Agentes Contractuales: Grados
- Funcionarios y Agentes Temporales: Tabla salarial
- Agentes Contractuales: Tabla salarial

PROCESOS SELECTIVOS EPSO

Más Información

- Conv...
- Lista...
- Form...
- Ofert...
- Agencias...
- Organism...

Twitter

01 jun @L
Posibilida
Agencia IF
INFO relat
informativ
el próximc
http://t.co/v

01 jun @L
Web UDA
Informació
sobre prác
Institucio

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar | Modo de explorador: IE10 | Modo documento: estándares de IE8
150%
ES 12:26 02/06/2015



http://www.exteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina

Reper - R... Ofertas d... Prácticas... Convoca... Enlac... eur-lex.e...

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Convertir Seleccionar

Google Sitios sugeridos Sitios sugeridos Diez cosas que no sabl... Diez cosas que no sabl...

Página Seguridad Herramientas

PROCESOS SELECTIVOS EPSO

- [Página Web EPSO](#)
- [Blog EPSO para seguimiento de procesos selectivos](#)
- [Calendario EPSO](#)
- [Guía para las oposiciones generales \(actualización Febrero 2015 \)](#)
- [Crear una cuenta EPSO](#)
- [Manual para la presentación de solicitudes ON LINE](#)
- [Video divulgativo: La inscripción en pruebas EPSO](#)
- [Información EPSO: Procesos selección personal funcionario](#)
- [Información EPSO: Procesos selección Agentes Contractuales](#)
- [Información EPSO: Acreditación de experiencia profesional](#)
- [Empleo de la UE - Video presentación del Director EPSO](#)
- [Perfiles profesionales](#)
- [Video informativo EPSO sobre las pruebas en Centro de Evaluación](#)
- [Modelos de examen](#)
- [Folleto Informativo EPSO sobre los procesos de selección](#)
- [Videos promocionales EPSO](#)

VACANTES PERSONAL TEMPORAL

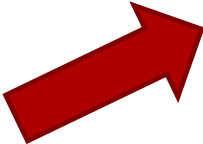
- [Información EPSO](#)

OTRA INFORMACION DE INTERES

01 jun @L Web UDA Informació sobre prác Institucion <http://t.co/>

01 jun @L Prácticas · Marzo 201 solicitudes mediados <http://t.co/>

01 jun @L Prácticas



Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar Modo de explorador: IE10 Modo documento: estándares de IE8

150%

12:28 02/06/2015

http://www.esteriores.gob.es/RepresentacionesPermanentes/EspanaUE/es/TrabajarenUE/Pagina

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Google Sitios sugeridos Sitios sugeridos Diez cosas que no sabí... Diez cosas que no sabí...

Español

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES Y DE COOPERACIÓN

Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación | Mapa del sitio | Suscripción Alertas | Buscar

Representación Permanente de España ante la Unión Europea

Madrid: 02.06.2015 12:25
© Representación Permanente De España Ante La Unión Europea: 02.06.2015 12:25

Representación Qué es la UE Noticias Trabajar en la UE.

Está usted en: REPRESENTACIÓN PERMANENTE DE ESPAÑA ANTE LA UE > ESPAÑOL > TRABAJAR EN LA UE.

Trabajar en la UE.

- > Trabajar en la Administración de la Unión Europea
- > Procesos selectivos para acceso a la Administración de la Unión Europea
- > Expertos Nacionales
- > Prácticas profesionales
- > Otra información de interés

Convocatorias con plazo de inscripción abierto

PERSONAL FUNCIONARIO AD

EPSO/AD/305/15 : AD7 - JURISTAS LINGÜISTAS DE LENGUA ESPAÑOLA PARA EL TRIBUNAL DE JUSTICIA DE LA UE

Plazo solicitudes hasta el 23.06.15 (12,00 horas de Bruselas)
Ver WEB EPSO para inscripción ON LINE
Ver información general en Blog EU Careers
Ver nota informativa elaborada por UDA Reper. Incluye resumen convocatoria y enlaces de interés

[INFO UDA REPER - EPSO-AD-305-15 - AD7 JURISTAS LINGUISTAS TRIBUNAL JUSTICIA UE.pdf](#)

EPSO/AD/303/15 : AD7 - ADMINISTRADORES EN EL AMBITO DE LA COOPERACION AL DESARROLLO Y LA GESTION DE AYUDAS A PAISES NO PERTENECIENTES A LA UE

Twitter

01 jun @UDAreper
Posibilidades empleo en Agencia INEA en 2016 - INFO relativa a jornada informativa prevista para el próximo 09 06 15
<http://t.co/d04w2n7H8l>

01 jun @UDAreper
Web UDAreper ofrece información general sobre prácticas en Instituciones UE
<http://t.co/0f6rF73wK>

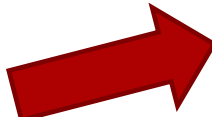
01 jun @UDAreper
Prácticas en CE desde Marzo 2016 - Plazo solicitudes desde mediados de Julio 2015
<http://t.co/tvSeyj9tLP>

01 jun @UDAreper

Archivo Buscar Deshabilitar Ver Imágenes Caché Herramientas Validar Modo de explorador: IE10 Modo documento: estándares de IEB

110%

ES 12:25 02/06/2015



Y AHORA ¿?





FIN DE LA PRESENTACION

GRACIAS

SUERTE

CORREOS ELECTRONICOS

unidaddeapoyo@reper.maec.es

(expertos nacionales)

Uda-formacion@reper.maec.es

(procesos selectivos y formación)

- Atención a lista de distribución

TWITTER : [@UDAreper](https://twitter.com/UDAreper)

PAGINA WEB

www.representacionpermanente.eu

(Google: REPER)

* Ir a carpeta/pestaña: [trabajar en la UE](#)
